

Số: 165 /KH-THCSNVTr

An Phú, ngày 06 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phòng chống bão, lụt năm học 2025 - 2026

Thực hiện Công văn số 4158/SGDĐT-HSSV, ngày 05 tháng 11 năm 2025 của Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh về việc khẩn trương triển khai các phương án, biện pháp ứng phó do ảnh hưởng của bão KALMAEGI tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Ban phòng chống bão lụt Trường THVS Nguyễn Văn Trỗi xây dựng kế hoạch phòng chống bão lụt năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Công tác phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai được xác định trên cơ sở phòng ngừa là chủ yếu, nhằm giảm nhẹ đến mức thấp nhất thiệt hại về cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học do bão, lũ, thiên tai gây ra, góp phần ổn định trường lớp, hoàn thành nhiệm vụ năm học.

Chủ động phòng, chống và ứng phó kịp thời nhằm hạn chế đến mức thấp nhất thiệt hại về người và tài sản do thiên tai gây ra.

Động viên toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh học tập và nắm được một số kinh nghiệm phòng chống bão lụt. Có năng lực tự phòng chống được bão lụt cho bản thân và gia đình, đồng thời có khả năng tham gia phòng chống bão lụt ở nhà trường và địa phương.

Nêu cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, nhất là người đứng đầu trong công tác phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai ở nhà trường.

2. Yêu cầu

Nhà trường thường xuyên theo dõi dự báo thời tiết trên các phương tiện thông tin đại chúng; phân công cán bộ, giáo viên, công nhân viên trực trường để có

thể tiếp nhận, xử lý các công văn phòng chống bão lụt, thiên tai của Ban chỉ đạo các cấp, kịp thời có phương án phòng chống lụt, bão, thiên tai.

Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai do một đồng chí trong Ban giám hiệu làm trưởng ban, đồng thời là thành viên của Ban phòng chống lụt bão của địa phương.

Cán bộ, giáo viên, công nhân viên nghiêm chỉnh chấp hành mệnh lệnh của chính quyền, các cơ quan chức năng trong trường hợp có lụt, bão và thiên tai. Đồng thời tích cực tham gia công tác khắc phục hậu quả do lụt, bão, thiên tai gây ra.

Duy trì tốt khâu thông tin liên lạc đến địa phương, Sở Giáo dục & Đào tạo trong trường hợp có thiên tai.

Nâng cao năng lực xử lý tình huống, ứng phó thiên tai cho đội ngũ CBGV, nhân viên và học sinh nhằm quản lý và giảm nhẹ thiên tai, duy trì hoạt động của nhà trường đảm bảo chương trình, kế hoạch năm học của ngành đề ra.

II. PHƯƠNG CHÂM

Công tác phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai phải được tiến hành thường xuyên. Luôn quán triệt và thực hiện có hiệu quả phương châm "Bốn tại chỗ" (chỉ huy tại chỗ; vật tư, phương tiện tại chỗ; kinh phí tại chỗ; hậu cần tại chỗ) và "Ba sẵn sàng" (Sẵn sàng chủ động phòng tránh; sẵn sàng đối phó kịp thời và sẵn sàng khắc phục khẩn trương và có hiệu quả).

Chủ động phòng tránh là chủ yếu. Đối phó kịp thời, khắc phục khẩn trương và có hiệu quả hậu của bão lụt gây ra.

III NỘI DUNG CỤ THỂ:

1. Công tác triển khai trước khi có lũ, bão

Công tác tuyên truyền, phổ biến các công văn chỉ đạo của cấp trên liên quan đến phòng chống bão lụt. Thường xuyên theo dõi, cập nhật tình hình thời tiết trên các phương tiện thông tin đại chúng. Chỉ đạo CBGV, nhân viên trong nhà trường, phối hợp với chính quyền địa phương tuyên truyền đến cha mẹ học sinh, học sinh chấp hành các biện pháp phòng, chống bão của cơ quan chức năng.

Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống lụt, bão do một đồng chí trong Ban giám hiệu làm trưởng ban. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Triển khai kế hoạch đến từng cán bộ, giáo viên, công nhân viên.

Xây dựng phương án phòng chống bão lụt, các phương án phòng chống chủ động ứng phó với bão, nguy cơ mưa lớn, ngập lụt sau bão

Thường xuyên nhắc nhở đầu tuần trong giờ chào cờ về công tác an toàn trường học. Cảnh giác với nguồn điện. Cắt cử người trực cụ thể về đóng mở điện trước và sau buổi học. Không có nhiệm vụ không được đến gần hệ thống điện.-
Mua sắm vật tư cần thiết: Dây thép, tấm ni lông, đèn pin...

2. Tổ chức kiểm tra, sắp xếp, bảo quản cơ sở vật chất Thực hiện các biện pháp để đảm bảo an toàn cho trang thiết bị, đồ dùng dạy học và cơ sở vật chất của nhà trường:

Mái nhà: Chủ động ràng buộc toàn bộ hệ thống cửa sổ, cửa đại các phòng học, phòng chức năng , chuyển toàn bộ các thiết bị dạy học tại các lớp về vị trí an toàn đảm bảo không ảnh hưởng yếu tố thời tiết , niêm phong toàn bộ tài sản , phủ ni lông tránh ẩm ướt đặc biệt hệ thống phòng tin học, kho sách, thư viện, ngắt toàn bộ các thiết bị điện, hệ thống mạng , camera, ti vi đảm bảo an toàn.

Đối với khu vực nhà mái tôn nhà trường phải tiến hành chống bão, chằng chống, đóng cát vào các bao, đê mái tránh gió lốc.

Hệ thống cống rãnh: Khơi thông hệ thống cống rãnh, lưu thông dòng chảy tránh ngập úng, đảm bảo khơi thông dòng chảy)

Hệ thống điện: Tiến hành kiểm tra hệ thống điện, cắt điện, hạ cầu dao, ngắt các thiết bị sử dụng điện, mạng, che phủ ni lông ..

Hồ sơ sổ sách: Chuyển về các vị trí an toàn, chằng che đảm bảo an toàn.

Trang thiết bị, đồ dùng dạy học và thiết bị điện tử: Chuyển về vị trí an toàn, bảo quản che chắn an toàn .

Chèn chống các phòng học, cửa sổ, cửa ra vào: chằng chống đảm bảo an toàn (ràng buộc dây thép, nệm cửa, các rèm cửa các lớp, bỏ bao cát lên mái tôn)

Chặt tỉa những cây cao, to gần vị trí các phòng học và công trình của nhà trường: Chặt bớt các cành cây có thể gây nguy hiểm, chuyển các chậu cây cảnh vào các phòng học

3. Khắc phục hậu quả (nếu có): Huy động CB,GV, phụ huynh toàn trường tham gia vệ sinh khuôn viên. Giải phóng các cành cây, lá đổ, nếu có bão. Giữ gìn vệ sinh môi trường sau lũ bão. Ổn định nhanh về nền nếp học tập cho học sinh sau lụt bão.

4. Tổ chức rút kinh nghiệm Tổ chức rút kinh nghiệm về các nội dung:

- Chuẩn bị cho công tác phòng chống.
- Thực hiện phân công.
- Phối hợp với chính quyền địa phương.
- Công tác khắc phục sau sự cố.

5. Đảm bảo thông tin liên lạc:

Báo cáo với Ban phòng chống lụt bão của địa phương về tình hình đơn vị khi có sự cố xảy ra. Báo cáo và tuân thủ sự phối hợp với Ban phòng chống cháy nổ và lụt, bão địa phương để giữ gìn an toàn về tính mạng giáo viên, học sinh, tài sản của nhà trường .

Nhận thông tin chỉ đạo của ban phòng chống lũ bão cấp trên và vận dụng hợp lý phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Đảm bảo thông tin liên lạc từ ban chỉ đạo đến các thành viên và ngược lại (có danh sách số điện thoại đính kèm).

6. Huy động nguồn kinh phí phục vụ công tác phòng chống:

Trích từ kinh phí hoạt động của đơn vị để mua sắm vật liệu như đinh, dây thép đèn pin, tấm nilon, ...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Ban chỉ đạo phòng, chống lụt, bão xây dựng kế hoạch và tiến hành công tác phòng, chống lụt, bão trong trường.

- Các thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống lụt, bão phân công trực 24/24 giờ trong những ngày dự báo có bão lụt, cùng theo dõi chỉ đạo khi có thiên tai bão lụt và báo cáo tình hình về Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai phường Lái Thiêu.

- Trên cơ sở diễn biến của bão, lụt, thiên tai, nhà trường chủ động phối hợp với sự chỉ đạo của địa phương để có phương án phòng, chống thích hợp với phương châm 4 tại chỗ.

- Tùy trường hợp cụ thể, Hiệu trưởng quyết định cho học sinh nghỉ học hoặc giữ học sinh tại trường nếu nguy cơ bão lụt đe dọa tính mạng học sinh trên đường về nhà và báo cáo khẩn đến chính quyền địa phương và Sở giáo dục & Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

- Báo cáo nhanh tình hình sau bão, lụt, thiên tai về UBND phường An Phú xin ý kiến chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2025 - 2026 của trường THCS Nguyễn Văn Trỗi. Yêu cầu toàn thể CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc và đồng thời tuyên truyền đến các em học sinh thực hiện và chấp hành tốt các quy định về phòng chống bão, lụt nhằm hạn chế thấp nhất thiệt hại về người và tài sản./.

Nơi nhận:

- UBND phường (B/C)
- Ban PCLB
- Cán bộ quản lý, giáo viên;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu VT

TM. BAN CHỈ ĐẠO

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Trung Toàn